



ОБЩИНА ЧУПРЕНЕ ОБЛАСТ ВИДИН

с.Чупрене, обл.Видин тел: 09327/2580, факс: 09327/2402

e-mail: ob_chuprene@abv.bg <http://chuprene.com>

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Ваньо Костадинов Костин – Кмет на Община Чупрене

За приемане на Наредба за условията и реда за вписване на общинските детски градини и центрове за подкрепа на личностното развитие в регистър в Община Чупрене

ПРОЕКТ!

НАРЕДБА

ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ВПИСВАНЕ НА ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И ЦЕНТРОВЕТЕ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ В РЕГИСТЪР В ОБЩИНА ЧУПРЕНЕ

РАЗДЕЛ I ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1 /1/. С тази наредба се определят обстоятелствата, които подлежат на вписване в Регистъра на общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие/ наричан за по-кратко Регистър/, както и редът за вписване и воденето му.

/2/. На регистрацията по реда на наредбата подлежат на вписване в регистъра общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие в Община Чупрене.

/3/. Регистърът е публичен и се поддържа от Община Чупрене на хартиен и електронен носител.

Чл.2. /1/ Регистърът на общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие се води по образец, съгласно приложение към наредбата.

/2/ В регистъра не се въвеждат данни, които представляват класифицирана информация.

РАЗДЕЛ II ПОДЛЕЖАЩИ НА ВПИСВАНЕ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 3. Подлежащи на вписване в регистъра са следните обстоятелства:

1. Име на детската градина/център за подкрепа за личностно развитие
2. Код по БУЛСТАТ
3. Заповед за откриване, преобразуване, промяна и закриване;
4. Име на директора;
5. Адрес;
6. Телефон, ел. адрес и адрес в интернет;
7. Основание за заличаване на регистрацията.

РАЗДЕЛ III ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪРА

Чл.4. За вписване в регистъра директорът на ДГ/ЦПЛР подава в Община Чупрене заявление с приложени копия на документите, доказващи обстоятелствата, подлежащи на вписване. Заявлението се подава по образец, съгласно Приложение №1.

Чл.5. /1/ Действията по вписване и водене на регистъра се извършват от длъжностно лице от Община Чупрене.

/2/ Лицето по ал.1 поставя дата след всяко вписване и се подписва на хартиения носител.

/3/ Длъжностното лице вписва в регистъра входящия номер на заявленията за регистрация по реда на тяхното подаване.

/5/ В хартиения носител на регистъра не се допускат изтривания и зачертавания. Техническите грешки, допуснати при вписването, се поправят от длъжностното лице със забележка.

/6/ Регистърът и заявлението за вписване с прилежащите му документи се съхраняват от длъжностното лице по ал. 1.

Чл.6. /1/ Последващите вписвания на нови обстоятелства се извършват без да се засяга информацията, съдържаща се в предходните вписвания.

/2/ Всяко ново вписване на обстоятелство от даден тип отменя предишно вписано обстоятелство от същия тип. След извършване на вписването актуалното състояние на съответния информационен обект се представя с нова вписване.

/ 3/ В регистъра се поддържа и съхранява информация за настъпилите промени във вписаните обстоятелства.

Чл.7. /1/ Всяка детска градина/център за подкрепа за личностно развитие се вписва в регистъра с индивидуален регистрационен номер.

/2/ За извършеното вписване се издава удостоверение по Приложение № 2. Удостоверението се издава от кмета на общината или оправомощено от него длъжностно лице.

Чл.8. /1/ Достъпът до регистъра е публичен и се реализира по начин, който гарантира сигурността на съхранение на данните в него.

/2/ Достъпът до информация в регистъра се осигурява чрез страницата на Община Чупрене в интернет или от длъжностно лице по чл.5.

Заклучителни разпоредби

§ 1. Наредбата се приема на основание чл. 346 от ЗПУО и е приета с Решение №..... на Общински съвет - Чупрене

§ 2 Наредбата влиза в сила след влизане в сила на Решението на Общински съвет - Чупрене

ДО

КМЕТА

НА ОБЩИНА ЧУПРЕНЕ

ЗАЯВЛЕНИЕ

от

.....
(три имена на представляващия детската градина/център за подкрепа на личностното развитие)

Моля на основание чл. 346, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищно образование, детска градина/център за подкрепа на личностното развитие

.....
 да бъде вписан/а в публичния регистър на общинските детски градини и центрове за подкрепа на личностното развитие;

да бъде актуализирана вписаната в публичния регистър информация;

Прилагам информация за вписване в регистъра съгласно приложение No 2 от Наредбата за водене на регистъра на общинските детски градини и центрове за личностно развитие.

Приложение:.....

Дата:

ЗАЯВИТЕЛ:

(подпис)

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№...../.....

**за вписване в регистъра на общинските детски градини
и центрове за подкрепа на личностното развитие**

Настоящото удостоверение се издава на общинска детска градина/център за подкрепа на личностното развитие:

.....

ЕИК/БУЛСТАТ:.....

Седалище/адрес на управление:.....

Представявана от:.....

И удостоверява, че детската градина/център за подкрепа на личностното развитие е вписан/а в публичния регистър на Община Чупрене на основание чл. 346, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищно образование.

.....

/подпис, печат/

М О Т И В И

Към изготвяне на проект на **Наредба за условията и реда за вписване на общинските детски градини в регистър в община Чупрене.**

1. Причини, които налагат приемането:

Съгласно разпоредбите на чл. 346 от ЗПУО /обн. ДВ бр.79 от 13.10.2015г./, в сила от 01.08.2016г./ във всяка община се създава и води регистър на общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностното развитие, в който служебно се вписват общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие, във основа на заповед за тяхното откриване, преобразуване, промяна и закриване. Обстоятелствата, които подлежат на вписване в регистъра, както и редът за вписване се определят с наредба на съответния общински съвет.

2. Целите, които се поставят:

- систематизиране на информацията за общинските детски градини
- достъпност и публичност на информацията за общинските детски градини;

3. Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба.

За прилагането на Наредбата не са необходими допълнително финансови средства.

4. Очаквани резултати от прилагането.

С прилагането на Наредбата за условията и реда за вписване на общинските детски градини в регистър в община Чупрене се очакват следните резултати:

- Създаден и приет от Общински съвет - Чупрене нормативен акт на общинско ниво, в съответствие с действащото законодателство на Република България в областта на образованието;
- Определени условия и ред за вписване на общинските детски градини в регистъра, както и обстоятелствата, които подлежат на вписване.

5. Анализ за съответствието с правото на Европейския съюз:

Предлаганият проект е разработен в съответствие с Европейското законодателство - Европейската харта за местно самоуправление.

Във връзка с чл.26, ал.2 от ЗНА, отразяващ задължението за публикуване на Проекта за приемане на нормативен акт с цел информиране на населението и прозрачност в действията на институциите в 14-дневен срок от публикуване на настоящото на интернет страницата на общината - 09.03.2017 г. се приемат предложения и становища относно така изготвения проект приемане на Наредба за условията и реда за вписване на общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностното развитие в регистър в община Чупрене.